



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 14.08.2019

№ 1575

г. Краснодар

О внесении изменения в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 9 сентября 2015 г. № 1472 «Об утверждении Административного регламента осуществления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственного контроля (надзора) по осуществлению регионального государственного экологического надзора при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, за исключением деятельности с использованием объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору»

В целях реализации Распоряжения Правительства РФ от 19 апреля 2016 г. № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» и постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 ноября 2011 г. № 1340 «Об утверждении Порядков разработки, утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменения в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 9 сентября 2015 г. № 1472 «Об утверждении Административного регламента осуществления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственного контроля (надзора) по осуществлению регионального государственного экологического надзора при

осуществлении хозяйственной и иной деятельности, за исключением деятельности с использованием объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

С.Н. Ерёмин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства природных
ресурсов Краснодарского края
от 9 сентября 2015 г. № 1472
(в редакции приказа министерства
природных ресурсов
Краснодарского края
от 14.08.2019 № 1545)

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в приказ министерства природных ресурсов
Краснодарского края от 9 сентября 2015 г. № 1472
«Об утверждении Административного регламента
осуществления министерством природных ресурсов
Краснодарского края государственного контроля (надзора) по
осуществлению регионального государственного
экологического надзора при осуществлении
хозяйственной и иной деятельности, за исключением
деятельности с использованием объектов, подлежащих
федеральному государственному экологическому надзору**

1. В приложении:

1) в разделе 1 «Общие положения»

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора):

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора) размещены на официальном сайте министерства – <http://www.mprkk.ru>, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и (или) Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края (pgu.krasnodar.ru);

пункт 16.1 изложить в следующей редакции:

«16.1) Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

копия Устава (Положения) юридического лица, либо выписка из Устава (Положения) юридического лица в части целей и видов деятельности, порядка управления, полномочий и обязанностей исполнительного органа, ответственности его руководителя (для юридических лиц);

Ф.И.О. руководителя предприятия (организации), копия документа, удостоверяющего личность, адрес проживания по прописке, фактический адрес проживания, приказ (распоряжение, решение) о назначении на должность, должностные обязанности (регламент);

нормативно-правовые акты предприятия (приказы и распоряжения) по вопросам, указанным в приказе о проведении проверки;

сведения об объектах недвижимости, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на праве аренды, субаренды, оперативного управления и иных вещных правах, государственная регистрация права на которые не предусмотрена законодательством или не осуществлена в установленном порядке;

техническая документация на находящиеся в пользовании здания, строения, сооружения, помещения, земельные участки, транспортные средства, самоходные машины и другие виды передвижной техники, оборудования;

в случае наличия филиалов в составе проверяемого объекта, сведения предоставляются в полном объеме в отношении филиалов;

документы предыдущих проверок по вопросам, указанным в распоряжении о проведении проверки;

бухгалтерский баланс за предыдущий год (по форме № 1 Приказа Минфина РФ от 02 июля 2010 г. № 66 н);

программа производственного экологического контроля; документация, содержащая сведения о результатах осуществления производственного экологического контроля; отчет об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля; сведения о выполнении мероприятий по охране окружающей среды, восстановлению природной среды, рациональному использованию и воспроизводству природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности (план мероприятий, отчет об его исполнении, перечень и прочее);

документы о назначении должностных лиц, ответственных за принятие решений при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, которая оказывает или может оказать негативное воздействие на окружающую среду;

документы, подтверждающие наличие подготовки в области охраны окружающей среды и экологической безопасности у руководителя и специалистов предприятия, ответственных за принятие решений при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, которая оказывает или может оказать негативное воздействие на окружающую среду;

технические паспорта оборудования, используемого в целях сокращения или прекращения негативного воздействия на окружающую среду, регламент работы очистных сооружений и устройств;

в случае если предприятие является объектом статистической отчетности:

2-ТП-водхоз;

2-ТП-отходы;

2-ТП-воздух;

расчеты фактических платежей за негативное воздействие на окружающую среду; декларация о плате за НВОС;

отчет инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух;

программа производственного экологического контроля;

паспорта установок очистки газа (далее - ГОУ); программа проведения технического обслуживания, технического осмотра, проверки показателей работы ГОУ и планово-предупредительного ремонта; руководство (инструкцию) по эксплуатации ГОУ; приказ о назначении должностного лица ответственного за эксплуатацию ГОУ и ведения паспорта ГОУ, реестр ГОУ, акты обследования технического состояния и проверки эффективности работы ПГОУ;

справка о количестве эксплуатируемых передвижных источников выбросов (документы, подтверждающие количественно-химический состав выбросов вредных (загрязняющих) веществ в выбросах технических, технологических установок, двигателей, транспортных и иных передвижных средств и установок техническим нормативам выбросов;

документация о ведении первичного учета состава и количества выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, а также видов и размеров вредных физических воздействий на него;

документы, подтверждающие учет произведенных, использованных, транспортированных, находящихся на хранении, рекуперированных, восстановленных, рециркулированных и уничтоженных озоноразрушающих веществ;

отчетность за прошедший год о произведенных, использованных, транспортированных, находящихся на хранении, рекуперированных, восстановленных, рециркулированных и уничтоженных озоноразрушающих веществах.

сведения о сдаче отчетности об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов за предшествующий год;

утвержденные нормативы образования отходов и лимитов на их размещение, в случае утверждения Управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Краснодарскому краю и Республике Адыгея;

лимиты (разрешение) на размещение отходов на территории предприятия и передачу их другим природопользователям, в случае установления Управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Краснодарскому краю и Республике Адыгея;

технический отчет о неизменности процесса и используемого сырья и сведения о дате его предоставления;

паспорта на отходы I – IV класса опасности;

лицензия на осуществление деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I – IV класса опасности;

документы о профессиональной подготовке (переподготовке) лиц, допущенных к сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности;

документы, подтверждающие ведение учета образовавшихся, использованных, обезвреженных, переданных другим лицам или полученных от других лиц, а также размещенных отходов;

договоры и накладные (акты) о передаче (получении) отходов;

инструкции по организации сбора, накопления, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп применительно к конкретным условиям; приказ о назначении в установленном порядке ответственных лиц за обращение с отработанными ртутьсодержащими лампами (отходами); договор со специализированными организациями на сбор отработанных ртутьсодержащих ламп;

заключенные с собственниками помещений многоквартирных домов договоры управления или договоры оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, в местах, являющихся общим имуществом собственников многоквартирных домов и содержащихся в соответствии с требованиями к содержанию общего имущества, предусмотренными Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491;

сведения о местах первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, определенная собственниками помещений в многоквартирных домах или по их поручению лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами на основании заключенного договора управления или договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, по согласованию с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим сбор, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп, имеющий лицензию на осуществление деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I - IV класса опасности) (далее – специализированной организацией);

договоры и накладные (акты) о передаче (получении) отработанных ртутьсодержащих ламп специализированной организации, осуществляющей сбор ртутьсодержащих отходов;

лицензия, договор водопользования или решение о предоставлении водного объекта в пользование, договор о предоставлении рыбопромыслового участка, условия пользования водным объектом (за исключением полученных в территориальном органе Федерального агентства водных ресурсов);

подтверждающие материалы выполнения условий лицензии, договора или решения на пользование поверхностным водным объектом;

документы, подтверждающие осуществление мероприятий по охране поверхностных водных объектов;

технологические схемы осуществления пользования водным объектом (забор, сброс, рекреационная деятельность и др.), согласованные в установленном порядке;

лимиты на сбросы;

план-график отбора проб с картой-схемой точек отбора, результаты химических анализов качества сбрасываемых вод;

сведения о технико-экономических показателях забора и сброса поверхностных вод и распределения добытых вод по целевому назначению;

журнал учета водопотребления средствами измерений (формы 1.1 - 1.4 приложения к Порядку ведения собственниками водных объектов и водопользователями учета объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и объема сброса сточных вод и (или) дренажных вод, их качества»;

журнал учета водопотребления средствами измерений, журналы учета водопотребления (водоотведения) другими методами (формы 1.5 - 1.6 приложения к Порядку ведения собственниками водных объектов и водопользователями учета объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и объема сброса сточных вод и (или) дренажных вод, их качества»;

журнал учета качества сбрасываемых сточных вод и (или) дренажных вод (формы 2.1 - 2.2 приложения к Порядку ведения собственниками водных объектов и водопользователями учета объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и объема сброса сточных вод и (или) дренажных вод, их качества»;

сведения, полученные в результате учета объема забора (изъятия) водных ресурсов и объема сброса сточных вод и (или) дренажных вод, их качества (формы 3.1 - 3.3 приложения к Порядку ведения собственниками водных объектов и водопользователями учета объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и объема сброса сточных вод и (или) дренажных вод, их качества»;

журнал режимных наблюдений и результатов химических анализов качества поверхностных вод;

паспорта, сертификаты и свидетельства госповерки водоизмерительной аппаратуры;

правила технической эксплуатации и благоустройства водохранилища;

договора и подтверждающая документация (счет-фактуры, справки, накладные и т.п.) на водоснабжение и водоотведение; техническая документация на системы оборотного водоснабжения и ливневую канализацию;

при нахождении хозяйственных и иных объектов в границах водоохраных зон водных объектов – техническая и иная документация, относящаяся к сооружениям, обеспечивающим охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод.

паспорта скважин;

целевое использование подземных вод;

справка по добыче воды за истекший месяц с разбивкой по дням; информация о добыче пресных подземных вод (по каждой скважине ежемесячно за последние 3 месяца);

уведомление о своем намерении пользоваться недрами в границах предоставленного земельного участка;

документы, подтверждающие выполнение условий недропользования, содержащихся в лицензии(ях) на пользование недрами, технических проектах и иной документации на выполнение работ, связанных с использованием недрами;

договоры подряда на проведение добычных работ; акты выполненных работ;

наличие утвержденных технических проектов и иной проектной документации на выполнение работ, связанных с использованием недрами (годовой план развития горных работ, согласованный в установленном порядке; технические проекты разработки и рекультивации месторождения, согласованные в установленном порядке);

правоустанавливающие документы на земельный участок в пределах горного отвода;

акты маркшейдерских замеров добычи полезного ископаемого;

подтверждающие документы об объемах добычи полезного ископаемого за истекший год;

утвержденные и фактические нормативы потерь;

достоверность данных, необходимых для расчета платежей за пользование недрами при поисках, оценке, разведке и добыче полезных ископаемых (подтверждающие документы об уплате платежей за пользование недрами за проверяемый период);

соблюдение установленного порядка представления государственной отчетности, а также геологической и иной информации о недрах в фонды геологической информации и иные государственные органы (формы 5-гр, 70-тп, 71-тп);

документы, подтверждающие осуществления мероприятий по охране подземных водных объектов;

паспорта на скважины;

землеотводные документы на скважины и объекты их обустройства;

проект зон санитарной охраны, утвержденный в установленном порядке;

программа мониторинга (пресных) подземных вод на текущий год. Отчет о ее исполнении за предыдущий год;

сведения, подтверждающие сдачу отчетов по мониторингу подземных вод с номерами государственной регистрации за проверяемый период;

сведения о технико-экономических показателях добычи пресных подземных вод и распределения добытых вод по целевому назначению;

данные по ведению Государственного учета (форма № 2-ТП «водхоз»);

документы учета добычи подземных вод;

документы режимных наблюдений и результатов химических анализов качества подземных вод;

технический проект на добычу ППВ (проект водозабора), согласованный лицензирующим органом;

паспорта приборов учета добычи ППВ;

документы, подтверждающие соблюдения (обеспечения) режима особой охраны памятников природы;»

пункт 16.2 изложить в следующей редакции:

«16.2) Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления Краснодарского края либо подведомственных исполнительным органам государственной власти или органам местного самоуправления Краснодарского края организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

сведения, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведения, подтверждающие отнесение проверяемого хозяйствующего субъекта к субъектам малого и среднего предпринимательства;

сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащиеся в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

сведения об объектах недвижимости, содержащиеся в государственном кадастре недвижимости;

данные бухгалтерского учета с подтверждающими документами о платежах за негативное воздействие на окружающую среду;

разрешение на выброс загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников;

отчет об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля;

нормативы предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ, нормативы временно согласованных выбросов вредных (загрязняющих) веществ;

договор с гидрометеослужбой о предоставлении информации о наступлении НМУ (неблагоприятных метеоусловий) для предприятий, имеющих источники выбросов загрязняющих веществ в атмосферу, журнал регистрации сообщений о наступлении НМУ, план действий персонала при наступлении НМУ, план мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферу при наступлении НМУ;

отчет о выбросах вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух;

копия приказа об утверждении нормативов допустимых сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты для водопользователей;

Схема систем водопотребления и водоотведения и информация о ее согласовании;

Сведения о представлении декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду;

лицензия (и) (копия) на право пользования недрами в полном объеме со всеми приложениями, являющимися ее неотъемлемой частью;

акт о ликвидации и консервации предприятия по добыче полезных ископаемых и подземного сооружения, не связанного с добычей полезных ископаемых;

копия решения о согласовании плана или схемы развития горных работ по видам полезных ископаемых;

документы, удостоверяющие уточненные границы горного отвода в отношении участков недр, предоставленных в пользование в соответствии с лицензией на пользование недрами, в том числе участков недр местного значения, содержащих месторождения общераспространенных полезных ископаемых, разработка которых осуществляется с применением взрывных работ;

копия заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр».

2) В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. При осуществлении регионального государственного экологического надзора плановые проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, использующих производственные объекты, оказывающие негативное воздействие на окружающую среду и отнесенные к определенной категории риска в соответствии с критериями отнесения производственных объектов, используемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к определенной категории риска, для регионального государственного экологического надзора осуществляются со следующей периодичностью:

для категории высокого риска - один раз в 2 года;

для категории значительного риска - один раз в 3 года;

для категории среднего риска - не чаще чем один раз в 4 года;

для категории умеренного риска - не чаще чем один раз в 5 лет;

для категории низкого риска не проводятся.»

пункты 66-71 признать утратившими силу;

3) В разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) министерства, а также его должностных лиц»:

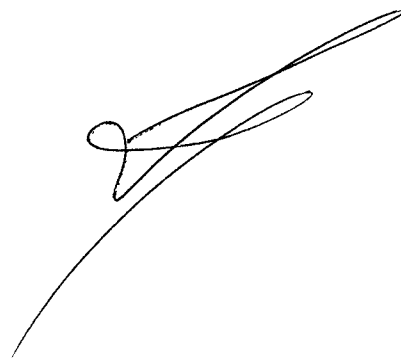
пункт 171 изложить в следующей редакции:

«171. В случае если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

В случае если в обращении (жалобе) заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями (жалобами) и при этом в обращении (жалобе) не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр, должностное лицо либо уполномоченное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения (жалобы) и прекращении переписки с заинтересованным лицом по данному вопросу при условии, что указанное обращение (жалоба) и ранее направляемые обращения (жалобы) направлялись в один и тот же государственный орган, или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заинтересованное лицо, направившее обращение (жалобу).»

Заместитель министра природных
ресурсов Краснодарского края



О.В. Соленов